



TEKUN NASIONAL
KEMENTERIAN PEMBANGUNAN USAHAWAN DAN KOPERASI

MANUAL PENGGUNA UNTUK SISTEM TEKUN ONLINE

SISTEM TEKUN ONLINE



**MODUL PENDAFTARAN BARU - PENGGUNA
LUAR (USAHAWAN)**

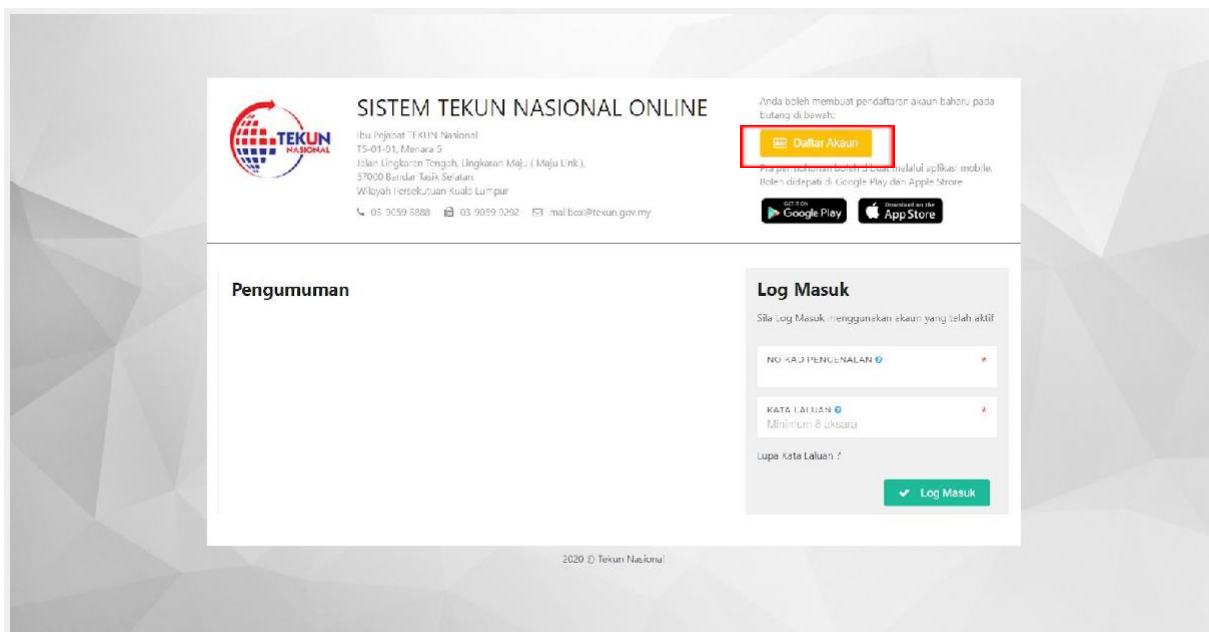
1.0 PENDAFTARAN BARU SEBAGAI PENGGUNA LUAR

Untuk mengakses Sistem TEKUN-Online, pengguna perlu memasukkan alamat URL berikut:

<https://tekunfin.tekun.gov.my/login>

Skrin di bawah menunjukkan laman web untuk log masuk ke Sistem TEKUN NASIONAL Online.

LANGKAH 1:

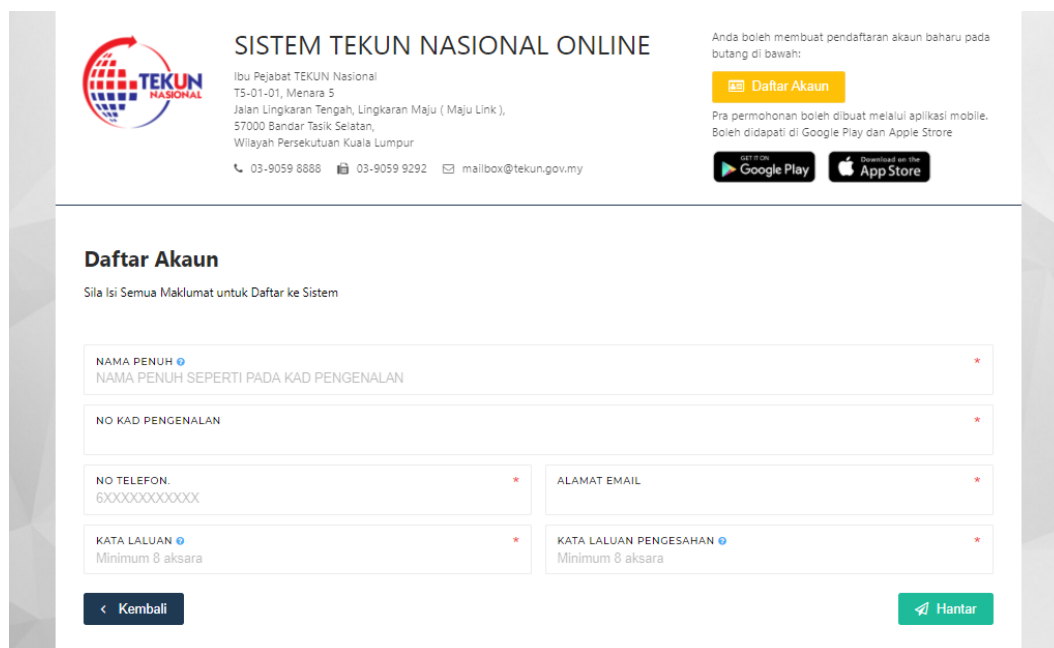


Sekiranya pengguna ingin membuat pendaftaran baru, pengguna perlu mengklik butang **DAFTAR AKAUN**.

LANGKAH 2:

Berikut adalah halaman di Pendaftaran Baru. Dalam modul ini, Pengguna Luar perlu mengisi semua maklumat yang diperlukan. Bahagian bertanda

* **WAJIB** diisi



SISTEM TEKUN NASIONAL ONLINE

Ibu Pejabat TEKUN Nasional
T5-01-01, Menara 5
Jalan Lingkaran Tengah, Lingkaran Maju (Maju Link),
57000 Bandar Tasik Selatan,
Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
☎ 03-9059 8888 📠 03-9059 9292 ✉ mailbox@tekun.gov.my

Anda boleh membuat pendaftaran akaun baharu pada butang di bawah:
[Daftar Akaun](#)

Pra permohonan boleh dibuat melalui aplikasi mobile. Boleh didapati di Google Play dan Apple Store

[GET IT ON Google Play](#) [Download on the App Store](#)

Daftar Akaun

Sila Isi Semua Maklumat untuk Daftar ke Sistem

NAMA PENUH *
NAMA PENUH SEPERTI PADA KAD PENGENALAN

NO KAD PENGENALAN *

NO TELEFON *
6XXXXXXXXXXXX

ALAMAT EMAIL *

KATA LALUAN *
Minimum 8 aksara

KATA LALUAN PENGESAHAN *
Minimum 8 aksara

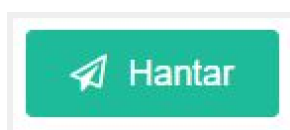
[Kembali](#) [Hantar](#)

Pengguna mesti melengkapkan borang.

Beberapa maklumat yang perlu diisi oleh pengguna adalah:

- **NAMA PENUH (NAMA PENUH SEPERTI PADA KAD PENGENALAN)**
- **NO KAD PENGENALAN**
- **NO TELEFON**
- **ALAMAT EMAIL**
*Sila pastikan menggunakan alamat emel yang sah
- **KATA LALUAN**
- **KATA LALUAN PENGESAHAN**

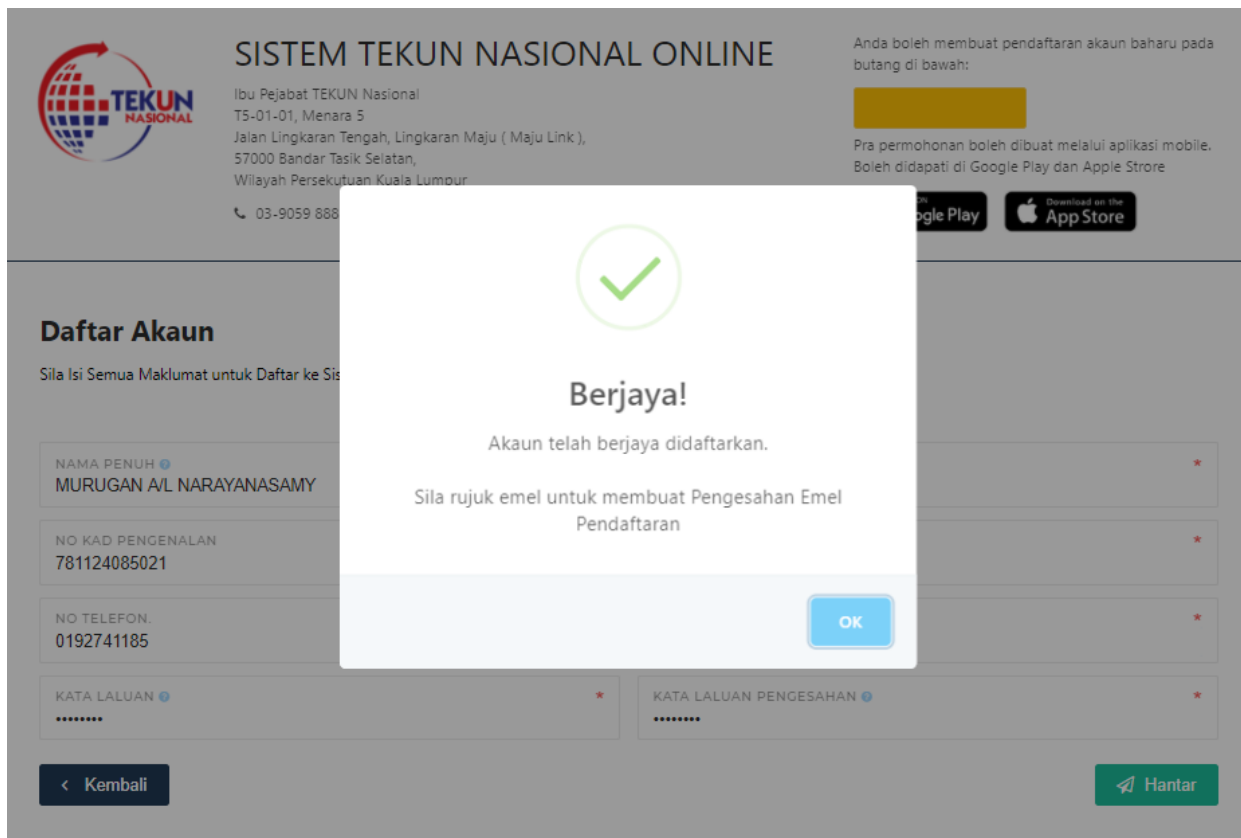
LANGKAH 3:



Setelah selesai mengisi maklumat yang diperlukan, pengguna harus mengklik **HANTAR** untuk menghantar permohonan.

Penting : Pastikan ruangan bertanda * tersebut diisi dahulu sebelum tekan butang HANTAR.

LANGKAH 4:

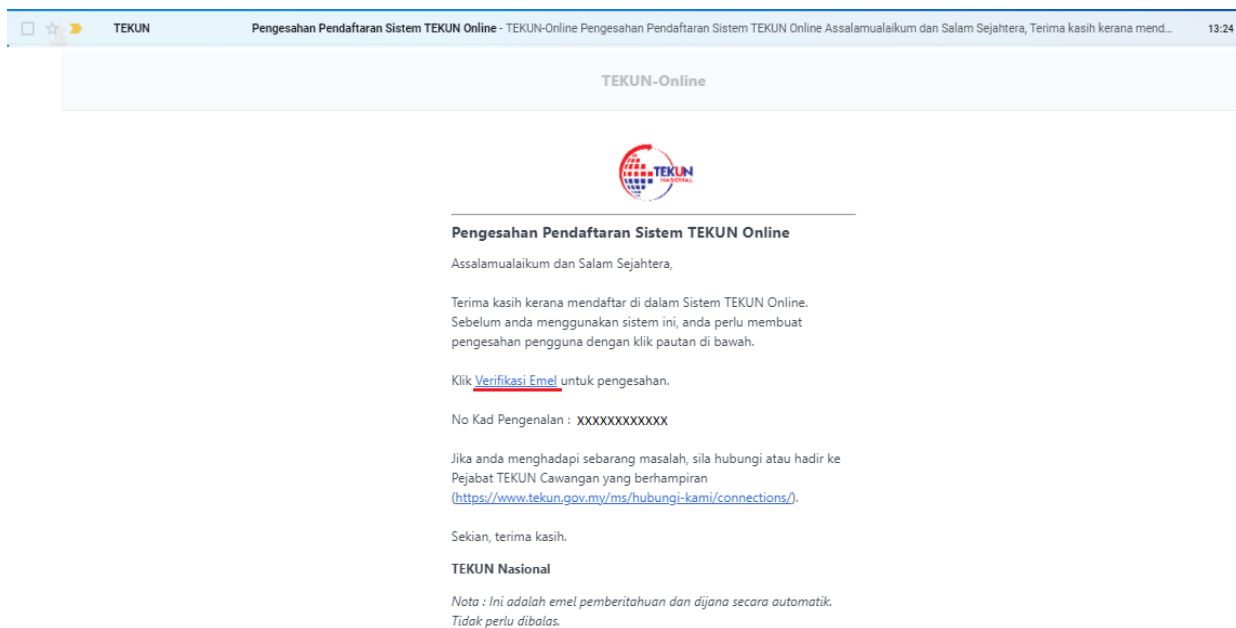


The screenshot displays the 'SISTEM TEKUN NASIONAL ONLINE' registration page. A central white modal box with a green checkmark icon and the text 'Berjaya!' (Successful!) is overlaid on the form. The modal text reads: 'Akaun telah berjaya didaftarkan.' (Account has been successfully registered.) and 'Sila rujuk emel untuk membuat Pengesahan Emel Pendaftaran' (Please refer to email for email registration confirmation). A blue 'OK' button is located at the bottom right of the modal. The background form is titled 'Daftar Akaun' and includes fields for 'NAMA PENUH' (MURUGAN A/L NARAYANASAMY), 'NO KAD PENGENALAN' (781124085021), 'NO TELEFON' (0192741185), and two password fields ('KATA LALUAN' and 'KATA LALUAN PENGESAHAN'). A 'Hantar' button is at the bottom right of the form, and a 'Kembali' button is at the bottom left.

Sistem kemudian akan memunculkan tettingkap bahawa permohonan telah berjaya dihantar. Kemudian klik pada butang **OK**.

2.0 SEMAK EMEL PENDAFTARAN DAN VERIFIKASI PENDAFTARAN YANG TELAH DIHANTAR

LANGKAH 1:



Log masuk ke emel yang sudah didaftarkan ke sistem untuk Verifikasi Emel untuk pengesahan pendaftaran.

